タイトル(ゴシック体12pt、企業プレゼン用)

氏名(明朝体10pt)

所属(明朝体10pt)

英文タイトル(Times New Roman 10pt)

英文氏名(Times New Roman 10pt)

英文所属(Times New Roman 10pt)

問い合わせ先：

１．はじめに(ゴシック体9pt)

本文（明朝体9pt）

２．システム構成(ゴシック体9pt)

本文（明朝体9pt）

（注１）英文で記述される場合、日本語による課題名、氏名、所属は不要です。

（注２）章立ては都合に合わせて変更してください。

（注３）図表のキャプションは極力英語で記してください。

（注４）A4サイズ、４枚以内で記述してください。

（注５）10MB以下のPDF形式（カラーまたはモノクロ）で提出してください。

（注６）問い合わせ先はメールアドレスや問い合わせフォームのURLを記載してください。